



**CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO A
TEMPO PIENO E INDETERMINATO PER L'AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI,
CON PROFILO PROFESSIONALE DI COLLABORATORE TECNICO -**

AUTISTA SCUOLABUS

(con prioritaria applicazione, della riserva ai Volontari delle Forze Armate, di cui agli artt. 678 e 1014 del D.Lgs. 66/2010)

LA RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 50 del 15.04.2026 di aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) - Art. 6, D.L. n. 80/2021 - 2025 - 2027 (ENTI CON MENO DI 50 DIPENDENTI) sezione 3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale;

RICHIAMATA la propria determinazione n.435 del 12.06.2026 con la quale si è provveduto all'indizione della presente selezione pubblica ed è stato approvato lo schema del presente Avviso;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità nel profilo di Collaboratore Tecnico – Autista – Area degli Operatori Esperti – da assegnare all'Area Tecnica – CCNL Comparto Funzioni Locali, con prioritaria applicazione della riserva ai Volontari delle Forze Armate, di cui agli artt. 678 e 1014 del D.Lgs. 66/2010.

Si precisa che il concorso è aperto a tutti e che n. 1 posto è riservato prioritariamente ai Volontari delle Forze Armate, di cui agli artt. 678 e 1014 del D.Lgs. 66/2010. Nel caso non vi siano candidati idonei appartenenti a detta categoria, il posto sarà assegnato ad altri candidati utilmente collocati in graduatoria, ai sensi dell'art. 5, comma 3 del D.P.R. 487/1994 ss.mm.ii..

La copertura dei suddetti posti mediante concorso avviene in conseguenza dell'esito negativo delle comunicazioni obbligatorie di cui all'art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001.

Il trattamento economico è regolamentato dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro per il personale del Comparto Funzioni Locali.

1. PROFILO PROFESSIONALE

L'Operatore Esperto esegue le attività tipiche della declaratoria dell'Area degli Operatori Esperti – profilo “Collaboratore Tecnico – Autista Scuolabus” (svolgendo anche mansioni attinenti ai profili di muratore, idraulico, meccanico, falegname, servizi esterni – come specificato nel Catalogo dei Profili Professionali del Comune di Radicondoli, approvato con Delibera di Giunta comunale n°26 del 29.03.2023).

La figura ricercata dovrà svolgere, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, le seguenti attività:

Mansioni: Attività di tipo specialistico nel campo tecnico e della manutenzione nei diversi settori di attività della viabilità, degli edifici, degli impianti, degli arredi e del verde pubblico, esercitate mediante l'utilizzo di apparecchiature tecniche, automezzi e/o apparecchiature informatiche, ovvero svolgendo attività di tipo strumentale a più ampi processi produttivi. Presidi a parti specifiche di carattere operativo dei processi all'interno di direttive specifiche di indirizzo. Valuta nel merito i singoli casi concreti ed applica le istruzioni operative.

Ruolo: Autonomia operativa nell'ambito di istruzioni e prescrizioni di massima con relativa responsabilità per la corretta esecuzione dell'attività direttamente svolta. Responsabilità nella



gestione efficiente delle risorse materiali ed eventualmente umane affidate.

Competenze: Conoscenze delle norme e dei regolamenti riguardanti il servizio. Conoscenze operative di discipline specialistiche relative alla tipologia dei servizi erogati dall'unità di appartenenza. Buona capacità di utilizzo degli strumenti tecnici ed automezzi necessari al corretto svolgimento dell'attività. Capacità di risolvere problemi operativi. Orientamento al lavoro di gruppo e alla collaborazione. Orientamento alla flessibilità dei processi di lavoro. Attitudine al rapporto con l'utenza.

Relazioni interne ed esterne: Relazioni organizzative semplici di tipo interno ed esterno.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, si riportano per il profilo in questione le attività da svolgere:

- guida scuolabus ed utilizzo di macchine operatrici;
- attività di operaio specializzato nel settore tecnico-manutentivo;
- esecuzione di interventi tecnico-manutentivi nonché quelli di ordinaria e generica manutenzione;
- manutenzione del verde pubblico (operazioni di sfalcatura, potatura, taglio erba ed utilizzo attrezzature da giardinaggio);
- manutenzione e pulizia delle strade manuale e con utilizzo di mezzi e macchinari specifici;
- piccole manutenzioni degli immobili, impianti o infrastrutture varie;
- ogni altra attività rientrante nella tipologia di prestazioni fungibili dell'Area di appartenenza.

2. TRATTAMENTO ECONOMICO

Al profilo professionale è attribuito il trattamento economico di cui alla "Tabella G" del CCNL Comparto Funzioni Locali vigente, integrato dalla 13' mensilità, nonché da altri eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative e dai contratti collettivi integrativi.

Il trattamento economico è soggetto alle ritenute nella misura di legge.

3. RISERVA DEI POSTI E TITOLI DI PREFERENZA

Ai sensi dell'art. 1014, comma 1 e 3, e dell'art. 678, comma 9, del D. Lgs. 66/2010, sul presente concorso opera la riserva di n. 1 posto a favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze Armate, congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma, nonché dei volontari in servizio permanente e degli ufficiali di complemento in ferma biennale e ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta. I requisiti per la riserva devono essere posseduti entro la data di scadenza del bando.

Qualora il posto destinato a riserva risultasse non coperto, per mancanza di concorrenti o di idonei appartenenti alla predetta categoria riservataria, verrà attribuito agli altri concorrenti (non riservatari) ai sensi delle vigenti disposizioni in materia.

L'eventuale diritto ad usufruire della riserva di posti nella selezione in oggetto, dovrà essere indicato nella domanda di partecipazione dichiarando il Corpo presso il quale è stato prestato il servizio ed il relativo periodo. La mancata indicazione nella domanda dei titoli di riserva equivale alla rinuncia a tali benefici.

Titoli di preferenza

Verranno applicati, a parità di punteggio, i titoli di preferenza di cui all'art. 5, comma 4, D.P.R. 487/1994, solo se indicati nella domanda di partecipazione al concorso. La relativa documentazione dovrà essere prodotta, se richiesta dall'Amministrazione, entro il termine



stabilito.

Titoli di preferenza di genere

Ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994, la rappresentatività dei generi nel Comune di Radicondoli, Area degli Operatori Esperti, calcolata alla data del 31.12.2025 risulta:

- Uomini n. 5
- Donne n. 0 = differenziale 100%

Pertanto essendo superiore al 30%, al presente concorso si applica, il titolo di preferenza di cui all'art. 5, comma 4, lett.o) D.P.R. n. 487/1994, in favore del genere meno rappresentato (Donna).

4. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Possono partecipare al concorso i candidati in possesso di:

4.a) REQUISITI GENERALI e SPECIFICI:

1) Cittadinanza:

- italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica);

oppure

- cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

oppure

- familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (articolo 38, comma 1 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, come modificato dall'articolo 7, comma 1, della Legge 06.08.2013, n. 97). Sono familiari, secondo la Direttiva Comunitaria n. 2004/28/CE, il coniuge del migrante, i discendenti diretti di età inferiore a 21 anni a carico e quelli del coniuge, gli ascendenti diretti a carico e quelli del coniuge;

oppure

- cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (articolo 38, comma 3-bis del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, come modificato dall'articolo 7, comma 1, della Legge 06.08.2013, n. 97);

oppure

- cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (articolo 25 del D.Lgs. 19.11.2007, n. 251, come modificato dall'articolo 7, comma 2, della Legge 06.08.2013, n. 97, e articolo 38, comma 3-bis del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, come modificato dall'articolo 7, comma 1, della Legge 06.08.2013, n. 97). I cittadini europei o extracomunitari possono partecipare a condizione che:

- godano dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza (ad eccezione di quanto previsto per i titolari dello status di "rifugiato" o di "protezione sussidiaria");
- siano in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- abbiano adeguata conoscenza della lingua italiana.

2) Compimento del 18° anno di età;

3) Godimento dei diritti civili e politici; per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, anche nel Paese di cittadinanza;

4) Iscrizione nelle liste elettorali del comune di residenza;



- 5) Non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una P.A ai sensi dell'articolo 4, comma 2, lettera l) del DPR 487 del 9 maggio 1994 e/o dell'articolo 2, comma 2, del DM del 14 ottobre 2021;
- 6) Non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313;
- 7) Posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva per i cittadini italiani soggetti; per gli stranieri essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva previsto dall'ordinamento del Paese di appartenenza;
- 8) Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- 9) Non essere stato dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- 10) Idoneità psico-fisica all'impiego, il cui accertamento l'Amministrazione ha facoltà di disporre in qualsiasi momento, anche preliminarmente alla costituzione del rapporto di lavoro;
- 11) Diploma di istruzione secondaria di primo grado (licenza media) ovvero titolo di studio superiore;
- 12) In caso di possesso di licenza di scuola dell'obbligo, è richiesta l'esperienza di almeno 3 anni presso datori di lavori pubblici o privati o con l'esercizio di impresa artigiana in una figura professionale riconducibile alle competenze professionali attinenti al profilo ricercato, quali a titolo esemplificativo: autista bus/scuolabus, operaio edile, muratore, operario stradale qualificato, giardiniere etc.;
- 13) Conoscenza di base della lingua inglese;
- 14) Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- 15) **Patenti di guida Cat. B, D in corso di validità**, ai sensi dell'art. 115 del D.Lgs. 30 aprile 1992, n. 285 (Codice della Strada) e successive modificazioni e **Carta di Qualificazione del Conducente (CQC) per il trasporto di persone in corso di validità**, ai sensi del D.Lgs. 21 novembre 2005, n. 286, e del D.Lgs. 16 gennaio 2013, n. 2 non soggetti a provvedimenti di revoca o sospensione.

Per coloro che vantano un titolo di studio conseguito all'estero l'equipollenza con il titolo richiesto dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità a norma di legge entro la scadenza del presente bando.

Nel caso in cui la certificazione di equipollenza non sia ancora posseduta, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., può essere comunque esibita la richiesta di equivalenza tra il titolo posseduto e quello richiesto dal bando inoltrata al Dipartimento della Funzione Pubblica e al Ministero dell'Istruzione, dell'università e della ricerca come da procedura amministrativa riportata al seguente link:

<http://www.funzionepubblica.gov.it/articolo/dipartimento/22-02-2016/modulo-la-richiesta-dellequivalenza-del-titolo-di-studio-stranieri>.

In attesa del provvedimento che riconosce l'equivalenza, l'ammissione avviene con riserva. L'equivalenza dovrà comunque essere posseduta al momento dell'eventuale assunzione.



L'Amministrazione sottoporrà a visita medica di idoneità i vincitori, in base alla normativa vigente.

4.b) MISURE SPECIFICHE, AUSILI E STRUMENTI COMPENSATIVI

Ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/1992 e dall'art. 16 della Legge n. 68/1999, viene data la possibilità alle persone portatrici di disabilità certificata ex Legge 104/1992 di beneficiare di ausili, e tempi aggiuntivi eventualmente necessari a garantire pari opportunità nello svolgimento delle prove di concorso.

Per consentire all'Amministrazione interessata di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione al concorso, chi si trovi nelle condizioni indicate deve specificare nella domanda di partecipazione l'ausilio ed eventuali tempi aggiuntivi di cui abbiano necessità.

5. MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Il presente bando verrà pubblicato sul sito internet istituzionale del Comune, all'indirizzo <https://www.comune.radicondoli.si.it/> nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso e sul Portale del Reclutamento inPA, all'indirizzo www.inpa.gov.it

Gli interessati potranno presentare domanda di partecipazione esclusivamente attraverso il Portale del reclutamento inPA (di seguito anche solo "Portale") disponibile all'indirizzo www.inpa.gov.it.
previa registrazione nel Portale stesso ed inserimento delle proprie informazioni curriculari nelle sezioni specifiche relative al curriculum vitae, entro il termine perentorio del presente avviso sul medesimo Portale.

Per accedere al Portale è necessario utilizzare le proprie credenziali SPID (Sistema pubblico di identità digitale) o la Carta di Identità Elettronica (CIE) o altra idonea modalità consentita dal Portale stesso.

La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se terminata la procedura completando l'invio entro la data di chiusura invio candidature indicata per l'avviso selezionato.

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. A tale riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Tale codice ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura, eccetto la sola pubblicazione dell'esito finale della selezione.

Attenzione: SCARICARE IL RIEPILOGO DELLA DOMANDA PRESENTATA AL QUALE SARA' ATTRIBUITO UN CODICE ID ASSOCIATO IN MANIERA UNIVUCA ALLA SINGOLA CANDIDATURA. TALE CODICE ID SARA' UTILIZZATO DALL'ENTE IN TUTTE LE COMUNICAZIONI E PUBBLICAZIONI FUTURE PER LA PRESENTE PROCEDURA.

Nel caso venissero presentate più domande dallo stesso candidato, viene presa in considerazione e valutata soltanto l'ultima domanda trasmessa cronologicamente (attestazione automatica da partedel sistema informatico), purché nei termini previsti dal presente avviso.

La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione resta a carico e sotto la responsabilità del candidato al quale compete l'onere della corretta trasmissione della stessa.

Gli aspiranti al concorso, per essere ammessi, dovranno necessariamente far pervenire la domanda entro le **ore 23.59 del giorno 31 luglio 2026.**

Eventuali integrazioni che il candidato intenda presentare, devono pervenire entro la scadenza



suddetta.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda di partecipazione, imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Ogni variazione di indirizzo successiva alla presentazione della domanda di partecipazione, dovrà essere tempestivamente comunicata al Comune in forma scritta tramite PEC all'indirizzo comune.radicondoli@postacert.toscana.it, con esonero per l'Amministrazione da ogni responsabilità in ordine di mancato ricevimento delle comunicazioni.

Nel caso di dubbi in merito alla compilazione consultare la sezione FAQ del portale InPA disponibile al seguente link: www.inpa.gov.it/faq-domande-e-risposte.

6. CONTENUTO DELLA DOMANDA E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

La domanda di partecipazione deve essere redatta e presentata in forma esclusivamente digitale, come indicato al precedente punto 5.

I candidati redigono il modulo online sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci, nel redigere il modulo online.

La piattaforma inPA consente di caricare documentazione a corredo della domanda che dovrà essere allegata da coloro che dichiarano di trovarsi in una delle seguenti condizioni specifiche:

1. certificazione medica comprovante la situazione di handicap accertato ai sensi dell'art. 7 della Legge 104/1992, qualora, nella domanda di partecipazione al concorso, venga fatta richiesta di particolari ausili e/o tempi aggiuntivi, pena la non fruizione dei relativi benefici, come meglio precisato nel presente bando;
2. dichiarazione resa dalla Commissione Medico-Legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica che documenti ed espliciti la presenza di disturbi specifici di apprendimento (DSA) ai sensi della Legge n. 170/2010 e la misura dispensativa ovvero lo strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità come meglio precisato all'art. 7 del presente bando.

Non deve invece essere allegata, ma è da presentare solo su richiesta dell'Ente, la documentazione comprovante il possesso di eventuali titoli di preferenza a parità di merito previsti dalle vigenti disposizioni di legge (D.P.R. 487/1994 art. 5).

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di richiedere ai candidati di regolarizzare o integrare la domanda di partecipazione entro un termine assegnato. La mancata regolarizzazione della domanda comporta l'esclusione dalla selezione.

I cittadini extracomunitari devono allegare alla domanda documentazione comprovante la condizione di cui alla L. 97/2013 Disposizioni per l'adempimento degli obblighi derivanti dall'appartenenza dell'Italia all'Unione europea - Legge europea 2013.

I candidati sono ammessi alle prove con riserva.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati verrà effettuato al momento dell'assunzione. Il candidato che non risulterà in possesso dei requisiti prescritti verrà cancellato dalla graduatoria. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporterà comunque in qualunque momento la risoluzione del rapporto di lavoro.



7. MOTIVI DI ESCLUSIONE DAL CONCORSO

Costituiscono motivo di esclusione dal concorso:

- a. il mancato possesso dei requisiti previsti dal bando per l'accesso;
- b. la presentazione della domanda con modalità diversa da quella indicata al punto 5;
- c. la presentazione della domanda oltre la scadenza prevista dal bando;
- d. la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato;

Tutti i candidati, sulla base della domanda presentata e delle dichiarazioni in essa sottoscritte nei termini e modalità di cui sopra, sono ammessi con riserva alla selezione.

8. PROVE CONCORSUALI

La selezione è per esami. Gli esami consistono in prove dirette ad accertare il possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire, oltre che il grado di conoscenza delle materie oggetto d'esame. La durata effettiva delle prove sarà stabilita dalla Commissione Esaminatrice. La Responsabile del Settore Affari Generali del Comune di Radicondoli nomina la Commissione esaminatrice, sulla base dei criteri previsti dal D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e ss.m.ii., nonché dalla disciplina legislativa e regolamentare vigente. La Commissione esaminatrice sarà competente per l'espletamento delle prove d'esame.

La selezione è espletata in base alla procedura di seguito indicata, che si articola attraverso le seguenti fasi:

La selezione si articolerà su due prove: **una prova tecnico-pratica** ed **una prova orale**.

Le prove di concorso sono tutte valutate in trentesimi. Il punteggio a disposizione della Commissione Giudicatrice sarà pertanto ripartito nel modo seguente:

- punti 30 (trenta) per la prova tecnico-pratica;
- punti 30 (trenta) per la prova orale.

Conseguono l'ammissione alla prova orale finale i concorrenti che hanno riportato nella prova tecnico-pratica una votazione di almeno 21/30. La prova orale si intende superata soltanto se il candidato ottiene una votazione pari ad almeno 21/30. Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova tecnico-pratica e nella prova orale. La graduatoria dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti complessivi riportati da ciascuno di essi tenendo conto, a parità di punteggio, delle preferenze e precedenza di legge.

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere la prova tecnico-pratica sarà pubblicato nel portale InPA e nel sito istituzionale - sezione Bandi di Concorso.

La prova tecnico-pratica verterà sull'accertamento delle capacità e la preparazione tecnico-professionale dei candidati nell'espletamento dei vari lavori previsti in particolare su:

- interventi di manutenzione su edifici e strutture comunali;
- manutenzione viabilità e verde pubblico;
- manutenzione e guida automezzi comunali;
- operazioni di utilizzo di attrezzatura specialistica per gestione aree verdi (decespugliatore e simili);
- guida scuolabus e piccole operazioni sulla manutenzione del mezzo.

Tutte le materie oggetto di prova tecnico-pratica in aggiunta a quanto segue:

- nozioni di base sull'ordinamento degli Enti Locali;



- nozioni sui principali servizi istituzionali comunali, con particolare riferimento ai servizi tecnici;
- nozioni generali sulle materie connesse alle diverse aree di intervento del Cantiere comunale (muratore, idraulico, meccanico, conduttore di automezzi);
- nozioni antinfortunistiche che regolano i doveri dei lavoratori con riferimento al D.Lgs. 81/2008;
- diritti, doveri e responsabilità dei dipendenti comunali.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento valido. Il tempo assegnato per l'effettuazione delle prove sarà fissato dalla Commissione esaminatrice. La mancata presentazione dei candidati alla data delle prove comporta l'automatica esclusione degli stessi dal concorso. Durante le prove nessun documento è consultabile dai candidati.

L'elenco dei candidati ammessi alle singole prove con il calendario ed il luogo di svolgimento, sarà visionabile sul Portale inPA.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno superato la prova tecnico-pratica ottenendo il punteggio minimo.

9. PROVE DI ESAME - CONVOCAZIONE/COMUNICAZIONI

I candidati dovranno verificare la loro ammissione al concorso consultando il Portale inPA, disponibile all'indirizzo www.inpa.gov.it dove verrà pubblicato apposito elenco.

Il calendario delle prove e la sede in cui avranno luogo gli esami saranno resi pubblici, con almeno 15 giorni di preavviso, tramite avviso che verrà pubblicato nel Portale InPA.gov.it e sul sito internet del Comune di Radicondoli - Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso.

Il calendario delle prove potrebbe comunque subire variazioni, per impedimenti sopraggiunti della Commissione Giudicatrice o per causa di forza maggiore.

Le nuove date saranno tempestivamente comunicate ai candidati mediante pubblicazione delle stesse sul sito istituzionale nella sezione - Bandi di Concorso.

Tali comunicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti.

Sarà esclusivamente cura dei candidati visionare i canali di informazione sopra indicati, con particolare attenzione nei giorni immediatamente antecedenti alle prove.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di valido documento di riconoscimento. Le prove avranno inizio terminate le operazioni preliminari di identificazione.

I candidati che non si presenteranno nei giorni e nelle ore stabiliti per le prove d'esame, per qualunque motivazione senza eccezioni, saranno considerati rinunciatari alla sezione anche se la mancata presentazione fosse dipendente da causa di forza maggiore.

Il Comune di Radicondoli assicura la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto per lo svolgimento delle prove a causa dello stato di gravidanza o allattamento, anche attraverso lo svolgimento di prove asincrone e, in ogni caso, la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento, previo comunicazione preventiva pervenuta da parte delle candidate interessate idonee.



L'elenco dei candidati ammessi alle singole prove con il calendario ed il luogo di svolgimento, sarà visionabile sul Portale inPA.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno superato la prova tecnico-pratica ottenendo il punteggio minimo.

10. FORMAZIONE, VALIDITA', UTILIZZO DELLA GRADUATORIA E ASSUNZIONE

La Commissione formula la graduatoria finale, determinata dalla somma dei punteggi conseguiti da ciascun candidato nelle prove, con l'osservanza, a parità di votazione, delle preferenze ai sensi dell'art. 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/1994.

Sui posti messi a concorso, nell'ambito dei candidati utilmente collocati nella graduatoria definitiva, opera la riserva di cui al punto 3 del presente bando.

I vincitori dovranno presentare, all'atto dell'assunzione, la documentazione attestante il possesso dei titoli di preferenza dichiarati.

La graduatoria finale, consultabile, dopo la sua approvazione, sul Portale inPA e sul sito del Comune <https://www.comune.radicondoli.si.it/> nella sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di concorso", verrà pubblicata ai sensi dell'art. 15 del D.P.R. n. 487/1994, all'albo pretorio online del Comune e dalla data di pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria resta in vigore per il periodo temporale previsto dalle disposizioni vigenti, decorrente dalla data della sua approvazione. Il Comune può utilizzare la graduatoria per i posti di pari profilo professionale, previsti nella dotazione organica, anche con rapporto di lavoro a tempo parziale, nel rispetto della normativa in materia e sulla base del Piano triennale del fabbisogno di personale.

La graduatoria può essere altresì utilizzata per assunzioni a tempo determinato e, qualora richiesto, ceduta ad altri Enti.

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da un contratto individuale redatto in forma scritta conformemente alle norme previste dal vigente C.C.N.L. - Comparto Funzioni Locali.

Il candidato avente diritto all'assunzione dovrà assumere servizio nel termine fissato dalla convocazione.

L'Amministrazione si riserva, altresì, di non dare corso alla presente procedura selettiva in caso di sopravvenienza di previsioni normative o condizioni economico finanziarie ostative alla sua conclusione.

L'Amministrazione si riserva, inoltre, la facoltà di annullare o revocare il presente bando di concorso, sospendere o rinviare lo svolgimento del concorso stesso, anche per cause operative o tecniche non prevedibili, nonché le connesse attività di assunzione; sospendere l'assunzione dei vincitori in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, anche in applicazione di disposizioni di contenimento della spesa pubblica che impedissero, in tutto o in parte, o impongessero di differire o ritardare assunzioni di personale.

11. ACCERTAMENTO DEI REQUISITI

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato al momento dell'assunzione. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti verrà escluso dalla graduatoria.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti previsti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro. Qualora si riscontrassero falsità in atti, gli eventuali reati saranno perseguiti penalmente.



12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Le informazioni fornite dai candidati sono obbligatorie ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva e saranno utilizzate per gli adempimenti connessi all'espletamento della procedura stessa e per l'eventuale stipulazione e gestione del contratto individuale di lavoro.

Quanto dichiarato nelle domande sarà raccolto, archiviato, registrato ed elaborato, anche tramite supporti informatici, comunicato al personale dipendente del Comune di Radicondoli coinvolto nel procedimento, ai membri della commissione esaminatrice ai sensi della normativa vigente, nonché a soggetti eventualmente incaricati dal Comune di Radicondoli che forniscono specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della procedura selettiva.

Si comunica che tutti i dati personali (comuni identificativi, particolari e/o giudiziari) comunicati dai candidati saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento 2016/679/UE.

Il trattamento dei dati personali avverrà utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici.

L'interessato può esercitare i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE.

L'informativa completa, redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 2016/679/UE, è consultabile sul sito del Comune all'indirizzo:

<https://www.comune.radicondoli.si.it/home/info/privacy-policy.html>

Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Radicondoli, Via Tiberio Gazzei, 89 53033 Radicondoli (SI), Tel. 0577/790910 (centralino) – PEC: comune.radicondoli@postecert.toscana.it

Il responsabile della protezione dei dati (RDP) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2019/679 è affidato a ESSETI SERVIZI TELEMATICI SRL Codice Fiscale/P.IVA : 01808800971

E-mail : esseti@essetiweb.it

PEC : esseti@pec.essetiweb.it

I dati di contatto sono i seguenti:

Avv. Flavio Corsinovi

E-mail : rpd@consorzioerrecablate.it

PEC : rpd@pec.consorzioerrecablate.it

13. INFORMAZIONI GENERALI E RINVIO

Il presente bando è predisposto in conformità ai principi di non discriminazione diretta e indiretta di cui al D.Lgs. n. 198/2006, ed è emanato nel rispetto delle norme per il diritto al lavoro dei disabili di cui alla L. n. 68/1999.

Il presente bando costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione al concorso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute, nonché delle norme contenute nei Regolamenti di "Organizzazione" e delle "Procedure concorsuali e selettive" del Comune di Radicondoli.

L'Amministrazione Comunale ha facoltà di modificare e/o revocare il presente bando di concorso senza che alcuno dei candidati possa vantare diritti di sorta.

Per quanto non previsto dal presente bando, si rimanda alle norme di legge che disciplinano l'accesso ai posti ed il rapporto di lavoro nel pubblico impiego, ed a quelle contenute nei vigenti Regolamenti Comunali.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione delle eventuali comunicazioni, dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.



COMUNE DI
RADICONDOLI
PROVINCIA DI SIENA

Via Tiberio Gazzei, 89
53030 RADICONDOLI (SI)
Tel. 0577 790910

WivoaRadicondoli

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Romina Pianigiani - Responsabile Settore Affari Generali del Comune di Radicondoli, telefono n. 0577790910 e-mail affarigenerali@comune.radicondoli.siena.it

Radicondoli, 12.06.2026

La Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Romina Pianigiani

(Documento sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20,
comma 1-bis, D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)